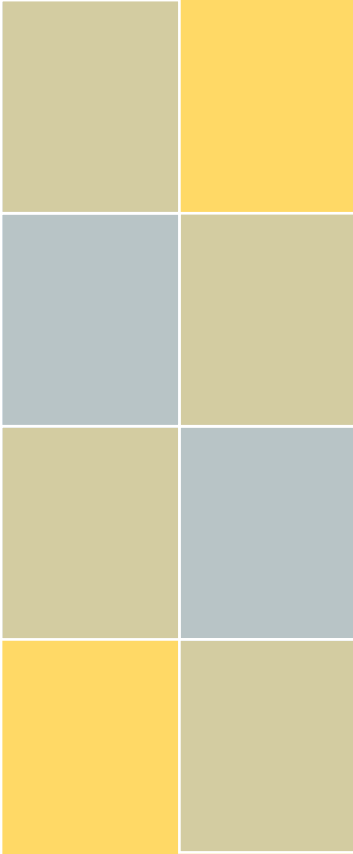




TONYA ŞEHİT KENAN KUMAŞ
İLKOKULU-ORTAOKULU

2015-2019 STRATEJİK PLANI



**T.C.
TONYA KAYMAKAMLIğI
Tonya İlçe Milli Eğitim Müdürlüğü**

**ŞEHİT KENAN KUMAŞ
İLKOKULU-ORTAOKULU**

**2015 - 2019
DÖNEMİ
STRATEJİK PLAN**



“Milleti kurtaranlar yalnız ve ancak öğretmenlerdir. Öğretmeden, eğitici den yoksun bir millet, henüz millet namını almak istidadını keşfetmemiştir. “

Mustafa Kemal ATATÜRK

İSTİKLÂL MARŞI

*Korkma, sönmez bu şafaklarda yüzen al sancak;
Sönmeden yurdumun üstünde tüten en son ocak.
O benim milletimin yıldızıdır, parlayacak;
O benimdir, o benim milletimindir ancak.*

*Çatma, kurban olayım, çehreni ey nazlı hilal!
Kahraman ırkıma bir gül! Ne bu şiddet, bu celâl?
Sana olmaz dökülen kanlarımız sonra helâl...
Hakkıdır, Hakk'a tapan, milletimin istiklâl!*

*Ben ezelden beridir hür yaşadım, hür yaşarım.
Hangi çılgın bana zincir vuracakmış? Şaşarım!
Kükremiş sel gibiyim, bendimi çiğner, aşarım.
Yırtarım dağları, enginlere sığmam, taşarım.*

*Garbın âfâkını sarmışsa çelik zırhlı duvar,
Benim iman dolu göğsüm gibi serhaddim var.
Ulusun, korkma! Nasıl böyle bir imanı boğar,
Medeniyet!' dediğin tek dişi kalmış canavar?*

*Arkadaş! Yurduma alçakları uğratma, sakın.
Siper et gövdeni, dursun bu hayâsızca akın.
Doğacaktır sana va'dettiği günler Hâk'ın...
Kim bilir, belki yarın, belki yarından da yakın.*

*Bastığın yerleri "toprak!" diyerek geçme, tanı:
Düşün altındaki binlerce kefensiz yatanı.
Sen şehit oğlusun, incitme, yazıktır, atanı:
Verme, dünyaları alsan da, bu cennet vatanı.*

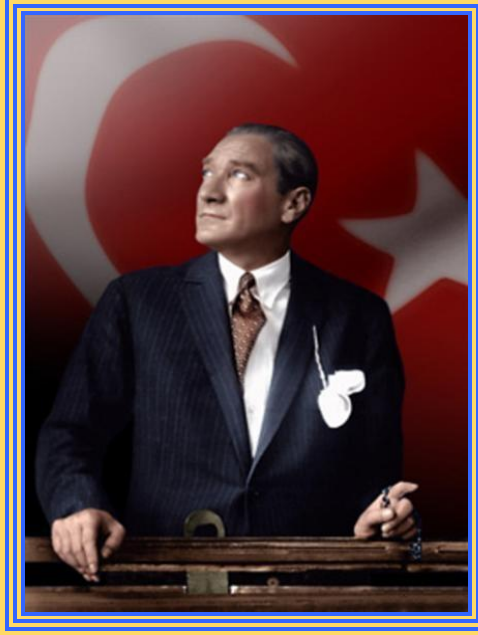
*Kim bu cennet vatanın uğruna olmaz ki fedâ?
Şühedâ fişkırarak toprağı sıksan, şühedâ!
Cânı, cânânı, bütün varımı alsın da Huda,
Etmesin tek vatanımdan beni dünyada cüdâ.*

*Ruhumun senden, İlâhi, şudur ancak emeli:
Değmesin mabedimin göğsüne nâmahrem eli.
Bu ezanlar-ki şahadetleri dinin temeli-
Ebedî yurdumun üstünde benim inlemeli.*

*O zaman vecd ile bin secde eder -varsa- taşım,
Her cerîhamdan, İlâhi, boşanıp kanlı yaşım,
Fışkırır ruh-ı mücerred gibi yerden na'sım;
O zaman yükselerek arşa değer belki başım.*

*Dalgalan sen de şafaklar gibi ey şanlı hilâl!
Olsun artık dökülen kanlarımın hepsi helâl.
Ebediyen sana yok, ırkıma yok izmihlâl:
Hakkıdır, hür yaşamış, bayrağımın hürriyet;
Hakkıdır, Hakk'a tapan milletimin istiklâl!*

Mehmet Âkif ERSOY



ATATÜRK'ÜN GENÇLİĞE HİTABESİ

Ey Türk gençliği! Birinci vazifen, Türk istiklâlini, Türk cumhuriyetini, ilelebet, muhafaza ve müdafaa etmektir.

Mevcudiyetinin ve istikbalinin yegâne temeli budur. Bu temel, senin, en kıymetli hazinendir. İstikbalde dahi, seni, bu hazineden, mahrum etmek isteyecek, dâhilî ve haricî, bedhahların olacaktır. Bir gün, istiklâl ve cumhuriyeti müdafaa mecburiyetine düşersen, vazîfeye atılmak için, içinde bulunacağın vaziyetin imkân ve şeraitini düşünmeyeceksin! Bu imkân ve şerait, çok namüsaîf bir mahiyette tezahür edebilir. İstiklâl ve cumhuriyetine kastedecek düşmanlar, bütün dünyada emsali görülmemiş bir galibiyetin mümessili olabilirler. Cebren ve hile ile aziz vatanın, bütün kaleleri zapt edilmiş, bütün tersanelerine girilmiş, bütün orduları dağıtılmış ve memleketin her köşesi bilfiil işgal edilmiş olabilir. Bütün bu şeraitten daha elim ve daha vahim olmak üzere, memleketin dâhilinde, iktidara sahip olanlar gaflet ve dalâlet ve hatta hıyanet içinde bulunabilirler. Hatta bu iktidar sahipleri şahsî menfaatlerini, müstevlilerin siyasi emelleriyle tevhit edebilirler. Millet, fakr u zaruret içinde harap ve bîtap düşmüş olabilir.

Ey Türk istikbalinin evlâdı! İşte, bu ahval ve şerait içinde dahi, vazifen; Türk istiklâl ve cumhuriyetini kurtarmaktır! Muhtaç olduğun kudret, damarlarındaki asil kanda, mevcuttur!



SUNUŞ

Geçmişten günümüze gelirken var olan yaratıcılığın getirdiği teknolojik ve sosyal anlamda gelişmişliğin ulaştığı hız, artık kaçınılmazları da önümüze sererek kendini göstermektedir. Güçlü ekonomik ve sosyal yapı, güçlü bir ülke olmanın ve tüm değişikliklerde dimdik ayakta durabilmenin kaçınılmazlığı da oldukça büyük önem taşımaktadır. Gelişen ve sürekliliği izlenebilen, bilgi ve planlama temellerine dayanan güçlü bir yaşam standardı ve ekonomik yapı; stratejik amaçlar, hedefler ve planlanmış zaman diliminde gerçekleşecek uygulama faaliyetleri ile (**STRATEJİK PLAN**) oluşabilmektedir.

Okulumuz **misyon**, **vizyon** ve **stratejik planı** ilk olarak 2010 yılında belirlemiştir. Okulumuz, daha iyi bir eğitim seviyesine ulaşmak düşüncesiyle Sürekli yenilenmeyi ve kalite kültürünü kendisine ilke edinmeyi amaçlamaktadır. Kalite kültürü oluşturmak için eğitim ve öğretim başta olmak üzere insan kaynakları ve kurumsallaşma, sosyal faaliyetler, alt yapı, toplumla ilişkiler ve kurumlar arası ilişkileri kapsayan **2015-2019 stratejik planı** hazırlanmıştır.

Büyük önder **Atatürk**'ü örnek alan bizler; Çağa uyum sağlamış, çağı yönlendiren öğrenciler yetiştirmek için var olan okulumuz, geleceğimiz teminatı olan öğrencilerimizi daha iyi imkanlarla yetiştirip, **düşünce ufku** ve **yenilikçi ruhu** açık **Türkiye Cumhuriyetinin** çitasını daha yükseklere taşıyan bireyler olması için öğretmenleri ve idarecileriyle özverili bir şekilde tüm azmimizle çalışmaktayız.

Tonya İskenderli İlkokulu-Ortaokulu olarak en büyük amacımız yalnızca ortaokuldan öğrenci mezunu çocuklar yetiştirmek değil, girdikleri her türlü ortamda çevresindekilere ışık tutan, **hayata hazır**, **hayatı aydınlatan**, bizleri daha da ileriye götürecek nesiller yetiştirmektir. İdare ve öğretmen kadrosuyla bizler çağa ayak uydurmuş, yeniliklere açık, **Türkiye Cumhuriyetini** daha da yükseltecek gençler yetiştirmeyi ilke edinmiş bulunmaktayız.

Planın hazırlanmasında emeği geçen Strateji Yönetim Ekibi'ne, öğretmen, öğrenci ve velilerimize teşekkür ederim.

Saygı ve sevgilerimle.

SALİH SİYAH
Okul Müdürü

GİRİŞ

Dünyamızdaki hızlı değişim süreci her alanda değişim ve yenilenmelere neden olduğu gibi eğitim sistemleri ile ilgilide yeni anlayışların, düzenlemelerin ortaya çıkmasına neden olmuştur. Eğitim sistemimizde son yıllarda eğitim kalitesini geliştirmeye yönelik birçok çalışmalar yapılmıştır. Bu bağlamda eğitim sistemimiz için önemli gelişmelerden biride okullarımız için Stratejik Planlama ve uygulama çalışmalarının uygulamaya konmasıdır.

Şehit Kenan Kumaş İlkokulu/Ortaokulu olarak, uygulamaya konulan Stratejik Planlama sürecini bir fırsat olarak değerlendirip, bireysel ve örgütsel öğrenmenin önem kazandığı, yarına kalabilmelerin zorlaştığı günümüz koşullarında “öğrenen toplum” anlayışını benimseyip yarınını planlayabilen sistemli bir kurum oluşturmaktır.

Biliyoruz ki yaptığımız bu planlama çalışmasıyla okulumuza başarılı bir kimlik kazandırıp, yarınlara daha bilgili, üreten, sorgulayan bir toplum bırakmak istiyoruz.

Stratejik Planlama Ekibi

İÇİNDEKİLER

İÇİNDEKİLER		SAYFA NO
SUNUŞ		1-7
BİRİNCİ BÖLÜM: TONYA ŞEHİT KENAN KUMAŞ İLKOKULU-ORTAOKULU STRATEJİK PLANLAMA SÜRECİ		
Yasal Çerçeve		10
Stratejik Planlama Çalışmaları		11
İKİNCİ BÖLÜM: MEVCUT DURUM ANALİZİ		
1.	<u>Tarihsel Gelişim</u>	13
2.	<u>Yasal Yükümlülükler</u>	13
3.	<u>Birimler ve Ürün hizmetleri</u>	14
4.	<u>Paydaş Analizi</u>	15
5.	<u>Kurum İçi Analizi</u>	16
	<u>5.1 Örgütsel Yapı</u>	16
	<u>5.2 İnsan Kaynakları</u>	17
	<u>5.3 Teknolojik Düzey</u>	17
	<u>5.4 Mali Kaynaklar</u>	18
	<u>5.5 İstatistik Veriler</u>	19
6.	ÇEVRE ANALİZİ	20

TABLolar DİZİNİ

Tablo 1	:	Stratejik Plan Üst Kurulu
Tablo 2	:	Stratejik Plan İl Koordinasyon Ekibi
Tablo 3	:	Şehit Kenan Kumaş İlkokulu/Ortaokulu 2015-2019 Stratejik Planlama Çalışma Takvimi
Tablo 4	:	Faaliyet Alanları ve Sunulan Hizmetler
Tablo 5	:	Şehit Kenan Kumaş İlkokulu/Ortaokulu insan Kaynakları Dağılımı
Tablo 6	:	Personelin Öğrenim Durumlarına Göre Dağılımı
Tablo 7	:	Personelin Yaş Durumlarına Göre Dağılımı
Tablo 7	:	Gelir Tablosu
Tablo 8	:	2013 – 2014 Eğitim Öğretim Yılı Gelir – Gider Durumu
Tablo 9	:	Güçlü Taraflar, Zayıf Taraflar, Fırsatlar ve Tehditler (GZFT)
Tablo 10	:	Gelişim ve Sorun Alanları
Tablo 11	:	Performans Göstergeleri
Tablo 12	:	Stratejiler
Tablo 13	:	Performans Göstergeleri
Tablo 14	:	Stratejiler
Tablo 15	:	Performans Göstergeleri
Tablo 16	:	Stratejiler
Tablo 17	:	Performans Göstergeleri
Tablo 18	:	Stratejiler
Tablo 19	:	Performans Göstergeleri
Tablo 20	:	Stratejiler
Tablo 21	:	Performans Göstergeleri
Tablo 22	:	Stratejiler
Tablo 23	:	2015-2019 Dönemi Tahmini Maliyet Tablosu
Tablo 24	:	İzleme ve Değerlendirme
Tablo 25	:	Stratejik Plan Tema-Hedef ve Tedbir Tablosu

ŞEKİLLER DİZİNİ

Şekil 1	:	Stratejik Plan Hazırlık Çalışmaları
Şekil 2	:	Şehit Kenan Kumaş İlkokulu/Ortaokulu Teşkilat Şeması

GRAFİKLER DİZİNİ

Grafik 1	:	
Grafik 2	:	

KISALTMALAR

AB	: Avrupa Birliği
AR-GE	: Araştırma Geliştirme
FATİH	: Fırsatları Artırma ve Teknolojiyi İyileştirme Hareketi
GZFT	: GÜçlü yönler, Zayıf yönler, Fırsatlar ve Tehditler Analizi
KTÜ	: Karadeniz Teknik Üniversitesi
MEBBİS	: Milli Eğitim Bakanlığı Bilgi İşlem Sistemleri
MEM	: Milli Eğitim Müdürlüğü
PEST	: Politik, Ekonomik, Sosyal ve Teknolojik Kurum Analizi
PG	: Performans Göstergesi
SPÜK	: Stratejik Planlama Üst Kurulu
STK	: Sivil Toplum Kuruluşu
TEOG	: Temel Eğitimden Ortaöğretime Geçiş Sınavı
TÜBİTAK	: Türkiye Bilimsel ve Teknolojik Araştırma Kurumu

TANIMLAR

Devamsızlık: Özürlü ya da özürsüz olarak okulda bulunmama durumu ifade eder.

Eğitim arama motoru: Sadece eğitim kategorisindeki sonuçların görüntülediği ve kategori dışı ve sakıncalı içeriklerin filtrelendiğini internet arama motoru.

Eğitim ve öğretimden erken ayrılma: Avrupa Topluluğu İstatistik Ofisinin (Eurostat) yayınladığı ve hane halkı araştırmasına göre 18-24 yaş aralığındaki kişilerden en fazla ortaokul mezunu olan ve daha üstü bir eğitim kademesinde kayıtlı olmayanların ilgili çağ nüfusuna oranı olarak ifade edilen göstergedir.

Öğretmenlik mesleği genel ve özel alan yeterlilikleri: Öğretmenlik mesleğini etkili ve verimli biçimde yerine getirebilmek için sahip olunması gereken genel bilgi, beceri ve tutumlar ile alanlara özgü olarak sahip olunması gereken bilgi, beceri ve tutumlardır.

Önceki öğrenmelerin tanınması: Bireyin eğitim, iş veya diğer hayat tecrübeleri aracılığıyla hayatlarının bütün dönemlerinde gerçekleştirdikleri öğrenme için yeterlilik belgesine sahibi olmalarına imkân tanıyan bir sistem olup, örgün, yaygın ve/veya serbest öğrenme çerçevesinde elde edilen belgelendirilmemiş öğrenme kazanımlarının belirli bir standart çerçevesinde tanınması sürecidir.

Örgün eğitim dışına çıkma: Ölüm ve yurt dışına çıkma haricindeki nedenlerin herhangi birisine bağlı olarak örgün eğitim kurumlarından ilişik kesilmesi durumunu ifade etmektedir.

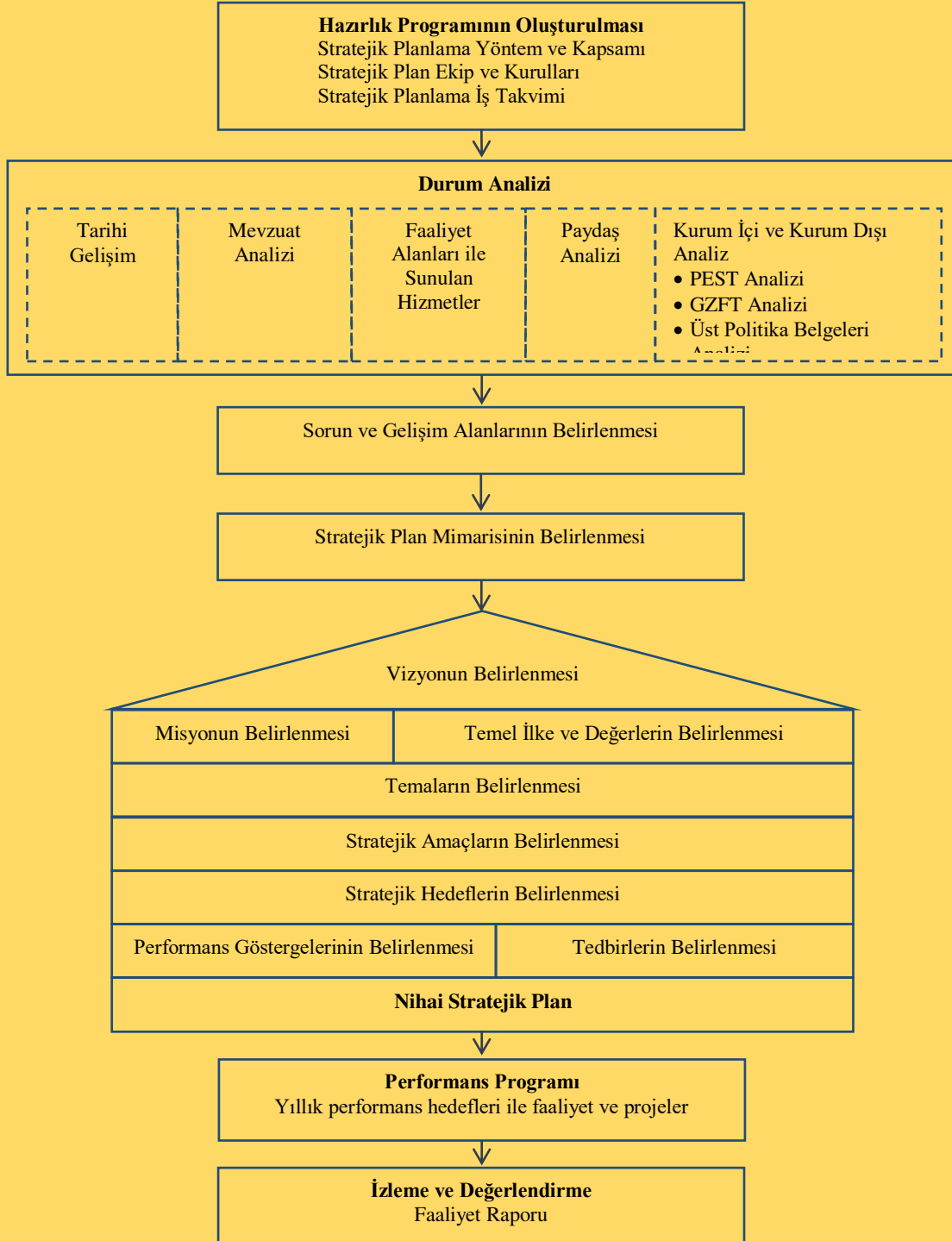
Örgün eğitim: Belirli yaş grubundaki ve aynı seviyedeki bireylere, amaca göre hazırlanmış programlarla, okul çatısı altında düzenli olarak yapılan eğitimidir. Örgün eğitim; okul öncesi, ilkokul, ortaokul, ortaöğretim ve yükseköğretim kurumlarını kapsar.

1. BÖLÜM

TONYA ŞEHİT KENAN KUMAŞ İLKOKULU-ORTAOKULU

STRATEJİK PLANLAMA SÜRECİ

Şehit Kenan Kumaş İlkokulu/Ortaokulu olarak 2015-2019 Stratejik Planının hazırlanmasında MEB Stratejik Planı temel alınmış ve aşağıdaki model benimsenmiştir.



A. Şehit Kenan Kumaş İlkokulu/Ortaokulu 2015-2019 Stratejik Planlama Süreci:

İl Milli Eğitim Müdürlüğü Strateji Geliştirme Bölümü Ar-Ge Biriminin rehberliğinde okulumuzda görev yapan tüm personelin katılımı ve paydaşlarımızın beklentileri doğrultusunda kurumumuzun misyonuna ve vizyonuna uygun olarak okulumuzda Stratejik Plan çalışmaları başlamış ve öncelikle “Stratejik Plan Üst Kurulu” oluşturulmuştur. Daha sonra, plan hazırlıklarının tamamlanması, üst kurula belirli dönemlerde rapor sunmak ve üst kurulun önerileri doğrultusunda gerekli çalışmaları yürütmek üzere “Okul Stratejik Plan Ekibi” oluşturulmuştur.



Şekil 2: Stratejik Plan Hazırlık Çalışmaları

Stratejik Plan Ekibinin hazırlık döneminde yaptığı toplantılara okulumuzdaki tüm personeli temsil etmeleri amacıyla tüm branşların zümre başkanları dahil edilmiştir.

Stratejilerin/Stratejilerin belirlenmesi aşamasında okul yönetiminin, öğretmenlerin, yardımcı personelin, velilerimizin ve öğrencilerimizin okulumuz adına ortak bir gelecek öngörmeleri, istenen hedefe nasıl ulaşılacağını belirlemeleri, alternatif eylemlerin ya da Stratejilerin maliyetleri, yararları ve olası sonuçlarını tahmin etmeleri beklenmiş, çalışmaların sonunda en etkili ve verimli stratejiler/Stratejiler belirlenmeye çalışılmıştır.

Okulumuzun mevcut durumu ile ulaşmayı hedeflediği durum arasındaki yolu tarif eden, amaç ve hedeflerini ve bunlara ulaşmayı mümkün kılacak yöntemleri belirlemesini gerektiren, uzun vadeli ve geleceğe dönük bir bakış açısı taşıyan Stratejik Plan Hazırlama Programı, Müdürlüğü 2014-2015 Eğitim-Öğretim Yılı İş Takvimi'ne uygun olarak tamamlanmıştır.

Tablo 2: Stratejik Plan Hazırlama Ekibi

STRATEJİK PLANLAMA EKİBİ		
SIRA NO	ADI SOYADI	GÖREVİ
1	Salih SİYAH	OKUL MÜDÜRÜ
2	Erol ELBİR	MÜDÜR YARDIMCISI
3	Serap BAHADIR	SINIF ÖĞRETMENİ
4	Selda KUL	TÜRKÇE ÖĞRETMENİ
5	Buse UZUN	ÖĞRENCİ
6	Zehra Nilay ULU	ÖĞRENCİ
5	Ali Osman BAŞKAN	VELİ
7	Mustafa ATALAY	OKUL AİLE BİRLİĞİ BAŞKANI

B. Stratejik Plan Modeli

Okulumuzun vizyonuna gerçekleştirmeye dönük çalışmaların planlanmasıyla başlatılan süreçte, Trabzon İl Millî Eğitim Müdürlüğü ile Kamu İdareleri İçin Stratejik Planlama Kılavuzu'nda yer alan modeli esas almıştır. Tonya İlçe Millî Eğitim Müdürlüğü ve Trabzon İl Millî Eğitim Müdürlüğü'nün 2015-2019 Stratejik Plan Taslağı da dikkate alınarak, kurumumuzda çalışmalar yapılmıştır.

BÖLÜM 2: MEVCUT DURUM ANALİZİ

Okulumuzda vizyon ve misyonumuz çerçevesinde belirlenen amaç ve hedeflere ulaşabilmek için; sahip olduğumuz kaynaklar, güçlü ve zayıf yönlerimiz ile fırsat ve tehditlerimizi kapsayan mevcut durum analizi yapılmıştır.

A.OKULUMUZUN TARİHÇESİ

1898 yılında İskenderli köyünde Osmanlı İmparatorluğu zamanında ilk medrese açılmış olup Eğitim Öğretime başlamıştır. Cumhuriyetten sonra medrese ilkokula dönüştürüldü.1951 yılına kadar bu binada Eğitime devam etmiştir.1945 yılında beldemizde öğretmenevi binası yapılmış olup İlkokul 1951 yılında bu binaya taşınmıştır. Beş derslikli ilkokul binası olarak 1984 yılına kadar Eğitimine devam etmiştir.1970 yılında İskenderli Ortaokulu açılmış çevre binalarda belli bir süre devam etmiş daha sonra 1984 yılında bugün ki binasına taşınmış ve halen bu binada Eğitim-Öğretime devam etmekte. Okulumuz merkezi okul kapsamında olup, Yakçukur, Kozluca, Şina , Sivri, Yoluklu, İströn, köylerini dokuz araçla taşıma yapılmaktadır.

Okulumuzda 1 Müdür, 1 Müdür yardımcısı, 13 öğretmen(1'i ücretli 4'ü görevlendirme) ve 1 hizmetli 1 memur olmak üzere toplam 17 personel görev yapmaktadır. Okulumuzda 1 tane ana sınıfı ve her sınıftan 1 şube olmak üzere toplam 10 derslik bulunmaktadır.

B.YASAL YÜKÜMLÜLÜKLER VE MEVZUAT ANALİZİ

- Her Türk çocuğuna iyi bir vatandaş olmak için gerekli temel bilgi, beceri, davranış ve alışkanlıkları kazandırmak; onu milli ahlak anlayışına uygun olarak yetiştirmek.
- Her Türk çocuğunu ilgi, istidat ve kabiliyetleri yönünden yetiştirerek hayata ve üst öğrenime hazırlamak.
- Öğrencilere, Atatürk ilke ve inkılâplarını benimsetme; Türkiye Cumhuriyeti Anayasası'na ve demokrasinin ilkelerine, insan hakları, çocuk hakları ve uluslararası sözleşmelere uygun olarak haklarını kullanma, başkalarının haklarına saygı duyma, görevini yapma ve sorumluluk yüklenebilen birey olma bilincini kazandırmak.
- Öğrencilerin, millî ve evrensel kültür değerlerini tanımalarını, benimsemelerini, geliştirmelerini bu değerlere saygı duymalarını sağlamak.
- Öğrencileri, kendilerine, ailelerine, topluma ve çevreye olumlu katkılar yapan, kendisi, ailesi ve çevresi ile barışık, başkalarıyla iyi ilişkiler kuran, iş birliği içinde çalışan, hoşgörülü ve paylaşmayı bilen, dürüst, erdemli, iyi ve mutlu yurttaşlar olarak yetiştirmek. Öğrencilere bireysel ve toplumsal sorunları tanıma ve bu sorunlara çözüm yolları arama alışkanlığı kazandırmak.
- Öğrencilerin kendilerini geliştirmelerine, sosyal, kültürel, eğitsel, bilimsel, sportif ve sanatsal etkinliklerle milli kültürü benimsemelerine ve yaymalarına yardımcı olmak.
- Öğrencilerin becerilerini ve zihinsel çalışmalarını birleştirerek çok yönlü gelişmelerini sağlamak.
- Öğrencileri kendilerine güvenen, sistemli düşünebilen, girişimci, teknolojiyi etkili biçimde kullanabilen, planlı çalışma alışkanlığına sahip estetik duyguları ve yaratıcılıkları gelişmiş bireyler olarak yetiştirmek.
- Öğrencilerin ilgi alanlarının ve kişilik özelliklerinin ortaya çıkmasını sağlamak, meslekleri tanıtmak ve seçeceği mesleğe uygun okul ve kurumlara yönelmek.
- Öğrencileri derslerde uygulanacak öğretim yöntem ve teknikleriyle sosyal, kültürel ve eğitsel etkinliklerle kendilerini geliştirmelerine ve gerçekleştirmelerine yardımcı olmak.
- Öğrencileri ailesine ve topluma karşı sorumluluk duyabilen, üretken, verimli, ülkenin ekonomik ve sosyal kalkınmasına katkıda bulunabilen bireyler olarak yetiştirmek.
- Doğayı tanıma, sevme ve koruma, insanın doğaya etkilerinin neler olabileceğine ve bunların sonuçlarının kendisini de etkileyebileceğine ve bir doğa dostu olarak çevreyi her durumda koruma bilincini kazandırmak.
- Öğrencilere bilgi yüklemek yerine, bilgiye ulaşma ve bilgiyi kullanma yöntem ve tekniklerini öğretmek.
- Öğrencileri bilimsel düşünme, araştırma ve çalışma becerilerine yönelmek.
- Öğrencilerin, sevgi ve iletişimin desteklediği gerçek öğrenme ortamlarında düşünsel becerilerini kazanmalarına, yaratıcı güçlerini ortaya koymalarına ve kullanmalarına yardımcı olmak.
- Öğrencilerin kişisel ve toplumsal araç- gereci, kaynakları ve zamanı verimli kullanmalarını, okuma zevk ve alışkanlığı kazanmalarını sağlamak.

C.FAALİYET ALANLARI ve SUNULAN HİZMETLER

Tablo 4: Faaliyet Alanları ve Sunulan Hizmetler

Faaliyet Alanları	Hizmet	Sunulan Hizmetler
Eğitim – Öğretim <ul style="list-style-type: none">❖ Öğrenci kayıt, kabul ve devam işleri,❖ Öğrenci başarısının değerlendirilmesi,❖ Öğrenim belgesi düzenleme,❖ Öğrenci davranışlarının değerlendirilmesi,❖ Öğrenci sağlığı ve güvenliği,❖ Sınıf geçme işlemleri,❖ Sınav işlemleri.	Eğitim- Öğretim Faaliyetleri	Öğrenciler
Sosyal – Kültürel ve Sportif Etkinlikler <ul style="list-style-type: none">❖ Futbol,❖ Voleybol,❖ Satranç,❖ Tiyatro,❖ Şiir Dinletisi,	Sosyal, Kültürel ve Sportif Etkinlikler	Öğrenciler
Kurslar	Eğitim- Öğretim Faaliyetleri	Öğrenciler
Kurslar	Okullar hayat olsun projesi	Öğrenciler
Rehberlik Hizmetleri	Rehberlik Hizmetleri	Öğrenciler, Öğretmenler, Veliler
Projeler	Eğitim- Öğretim Faaliyetleri	Öğrenciler, Veliler
Personel İşleri	Personel Hizmetleri	İdareciler, Öğretmenler, Yardımcı Personel
Kütüphane	Bilgiye Ulaşım	Öğrenciler, Öğretmenler, Veliler
Bilişim Teknolojileri Sınıfı	Bilgiye Ulaşım	Öğrenciler, Öğretmenler, Veliler, Çevre Halkı

4. PAYDAŞ ANALİZİ

A) İÇ PAYDAŞLAR:

1. *Öğretmenler: Hizmeti veren personellerdir.*
2. *Öğrenciler: Hizmetin sunulduğu paydaşlardır.*
3. *Okul Aile Birliği: Okulun tedarikçisi konumunda olup, okulun lojistik yönden destekçisi ve işleticisi görevi vardır.*
4. *Memurlar: Görevli personeldir.*
5. *Destek Personeli: Görevli personeldir.*

B) DIŞ PAYDAŞLAR

Temel Ortaklar:

1. *Milli Eğitim Müdürlüğü: Milli Eğitim Bakanlığının ürettiği politikaları uygulayan ve okulun bağlı olduğu mercidir.*
2. *Tonya Kaymakamlığı*
3. *Tonya Belediye Başkanlığı*
4. *Medya: Eğitimin niteliğinin artırılmasında işbirliği kaçınılmaz ve lüzumlu olan stratejik bir dış paydaştır.*
5. *Sivil Toplum Örgütleri En stratejik destekçi konumundadırlar. Uyumlu bir işbirliği ile bir gelişim fırsatıdır.*
6. *İskenderli Merkez Mahallesi Muhtarlığı*
7. *Hayırseverler, eğitime katkıda bulunan esnaflar.*
8. *RAM*
9. *Nüfus Müdürlüğü*
Veliler: Okullara maddi ve manevi destek sağlayabilme kapasitesi bulunur. Aynı zamanda uyumlu işbirliği içinde olunması gereken kesimdir.

Stratejik Ortaklar:

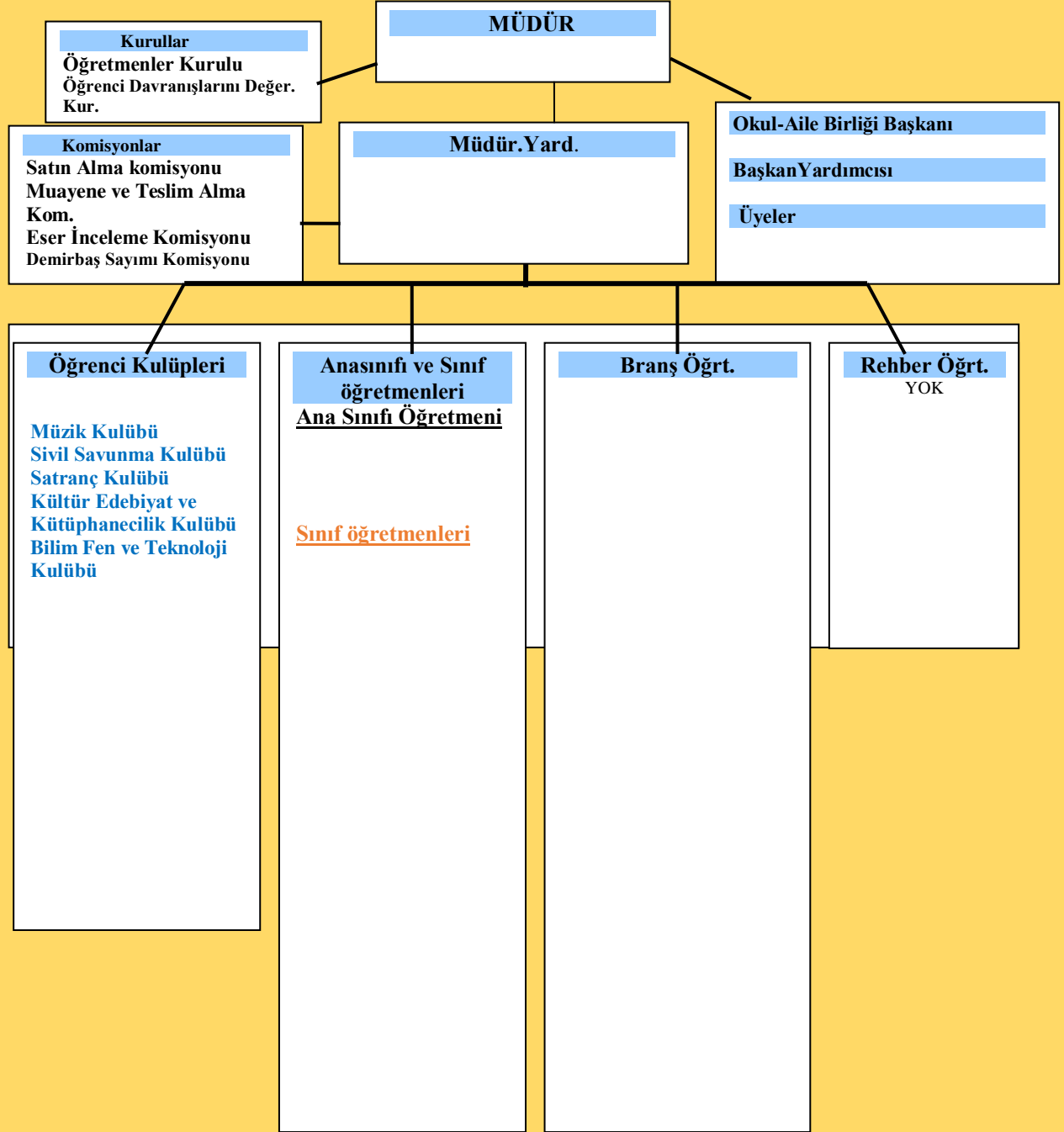
1. *Tonya İlçe Milli Eğitim Müdürlüğü*
2. *Tonya Belediyesi*
3. *Sivil Toplum Kuruluşları*

Tedarikçiler:

1. *Okul Aile Birliği*
2. *Düğünler*
3. *Hayırsever bağışları*
4. *Sosyal etkinlik gelirleri (günler)*

5. KURUM İÇİ ANALİZ

5.1. Örgütsel Yapı:



5.2. İnsan Kaynakları:

2015-2019 ÖĞRETİM YILI PERSONELİ DURUMU						
SIRA NO	GÖREVİ	MEVCUT			NORM	İHTİYAÇ
		Erkek	Kadın	Toplam		
1	MÜDÜR	1	-	1		
2	MÜDÜR YARDIMCISI	1	-	1		
3	SINIF ÖĞRETMENİ	1	3	4		1
4	TÜRKÇE ÖĞRETMENİ		1	1		
5	MATEMATİK ÖĞRETMENİ		1	1		
6	FEN VE TEKNOLOJİ ÖRT.		1	1		
7	SOSYAL BİLGİLER ÖRT.	1		1		1
8	İNGİLİZCE ÖĞRETMENİ	-	1	1		1
9	DİN KÜLT ve AHLAK BİLGİSİ	1	-	1		1
10	BEDEN EĞİTİMİ ÖRT.	1	-	-		1
11	MÜZİK ÖĞRETMENİ		1	1		
12	RESİM ÖĞRETMENİ	-	-	-		
13	BİLİŞİM TEKNOLOJİLERİ		-			1
14	TEKNOLOJİ TASARIM ÖĞRETMENİ	-				1
15	ANA SINIFI ÖĞRETMENİ	-	1	1		
16	REHBER ÖĞRETMEN		-			1
17	MEMUR veya HİZMETLİ	2	-	2		
18	SÖZLEŞMELİ İŞÇİ	2		2		
TOPLAM		10	9	19		8

Tablo 6: Personelin Öğrenim Durumlarına Göre Dağılımı

Öğrenim Durumu	Öğrenim Durumlarına Göre Dağılım	
	Sayı	Oran (%)
Doktora	-	0
Yüksek Lisans (Tezli)	-	0
Yüksek Lisans (Tezsiz)	-	-
Lisans	15	%90
Lise	2	%10
İlköğretim	-	-
İlkokul	-	-
Genel Toplam	17	100

Tablo 7: Personelin Yaş Durumlarına Göre Dağılımı

2014	17 - 30	31 - 40	41 - 50	51 - 60	61 +	TOPLAM
Sayı	7	6	2	2		17
Oran						100

5.3. Teknolojik Düzey

2015 YILI İTİBARIYLA TEKNOLOJİK ALTYAPI

TEKNOLOJİK EKİPMANLAR	ADET
Bilgisayar	10
Projeksiyon	7
Laptop (Dizüstü bilgisayar)	2
Faks	1
Tarayıcı	
Fotokopi makinesi	2
Lazer yazıcı	1
Nokta vuruşlu yazıcı	-
Mürekkep püskürtmeli	-
İnternet Bağlantısı	VAR
Telefon Bağlantısı	VAR

5.4. Mali Kaynaklar:

1. Okul Aile Birliği
2. Düğünler
3. Hayırsever bağışları
4. Sosyal etkinlik gelirleri (günler)

OKULUN MALİ DURUMU OKUL AİLE BİRLİĞİ HESABI

YIL	GELİRLER	GİDERLER	DEVİR
2014-2015	6,790,06	1550	6,240

Kurum Dışı Analiz

İnsanlık, tarihinin en keskin dönemeçlerinden birini çok hızlı bir biçimde geçmektedir. Değişimin kendisinin ötesinde, hızı bile toplumsal, siyasal ve kültürel depremler yaratmaktadır. Tüm bu gelişmeler sonrasında değişimin yönünü ve doğasını kavramış, hazırlıklı toplumların ayakta kalabileceği bir dünya ortaya çıkmaktadır.

Ülkemizde eğitim teknolojilerinden hedef ve pratiklere kadar pek çok olgu, küresel bir algıyla yeniden tasarlanmaya başlanmıştır. Küreselleşme ve bilgi toplumunun dinamik oluşumlar olduğu dikkate alındığında eğitim, eğitilmiş insan, öğrenme, okul, okul yöneticisi, öğretmen ve öğrenci gibi kavramların yeniden tartışılması gerekmektedir.

Kurumumuz, PEST Analizi ile sosyal, politik, ekonomik ve kültürel değişim alanlarını incelemekten çok, küreselleşme ve onun yansımaları bir süreci olarak öne çıkan bilgi toplumu ve eğitimdeki değişim konularını analiz etmek, bu alanda ortaya çıkan yeni eğilimleri takip ederek büyük resmi görmeyi hedeflemektedir.

Üst Politika Belgeleri

Üst politika belgelerinde okulumuzun görev alanına giren konular ayrıntılı olarak taranmış ve bu belgelerde yer alan politikalar dikkate alınmıştır. Stratejik plan çalışmaları kapsamında taranmış olan politika belgeleri aşağıda verilmiştir.

- Trabzon İl Millî Eğitim Müdürlüğü 2015-2019 Stratejik Planı
- Tonya İlçe Millî Eğitim Müdürlüğü 2015-2019 Stratejik Planı
- Tonya Belediyesi Stratejik Planı
- İlköğretim Kurumları Yönetmeliği

ŞEHİT KENAN KUMAŞ İLKOKLU/ ORTAOKULU GZFT ANALİZİ

Tablo 10: Güçlü Taraflar, Zayıf Taraflar, Fırsatlar ve Tehditler (GZFT)

GÜÇLÜ YÖNLER		
Eğitim ve Öğretime Erişim	Eğitim ve Öğretimde Kalite	Kurumsal Kapasite
* Okul idaresine ulaşılabilirliğin kolay olması. * Öğrencilerin öğretmenlere kolay ulaşabilir olması *Mülki ve yerel yetkililerle olan olumlu diyalog ve işbirliği	* Öğretmen kadrosunun deneyimli olması. * Sportif faaliyetlere önem veren bir okul olmamız. * Kurum içinde hizmet içi eğitime önem verilmesi * Okulun fiziki kapasitesinin yeterli olması *Öğrencilerde disiplin gerektirecek davranışlar olmaması *Sosyal konulara duyarlı personelimizin olması.	* Okulumuzda genç ve dinamik bir öğretmen kadrosunun bulunması. * Sınıf mevcutlarının standartlara uygun olması. * Bilişim teknolojileri sınıfımızın ve Fen ve Teknoloji Laboratuvarının olması. * Okulumuzun bilgisayarla desteklenmiş kütüphanesinin bulunması. * Okulumuzda tam gün eğitim öğretim yapılması.

ZAYIF YÖNLER

Eğitim ve Öğretime Erişim	Eğitim ve Öğretimde Kalite	Kurumsal Kapasite
<ul style="list-style-type: none">* Okulumuzun tanıtımının yeterince yapılmaması.*Okul bahçemizin çevre duvarlarının bazı yerlerden açık olması.*Okulda çok fazla taşınmalı çocukların olmasının getirdiği sıkıntılar	<ul style="list-style-type: none">* Hedefsiz öğrenci grubunun olması.* Bireysel yetenekleri olan öğrencilere yönelik gerekli çalışmaların yapılmaması.* Öğrencilere yönelik motivasyon ve ödüllendirme çalışmalarının yapılmaması.* Zümre öğretmenler arasındaki ilişkinin zayıf olması.* Öğrencilere yönelik mesleki yönlendirme çalışmalarının yapılmaması .* Okul aile birliğinin etkin bir şekilde çalışmaması	<ul style="list-style-type: none">*Derslik donanımlarındaki teknolojik eksiklikler*Hizmet personeli eksikliği*Planlanan işlerin kaynak sıkıntısına takılıyor olması* Velilerin ilgisizliği.* Okul aile birliğinin etkin bir şekilde çalışmaması.

FIRSATLAR

Eğitim ve Öğretime Erişim	Eğitim ve Öğretimde Kalite	Kurumsal Kapasite
<ul style="list-style-type: none">* Okulumuza ulaşımın kolay olması.* Okulun Sağlık ocağına yakın olması	<ul style="list-style-type: none">* Okul çevresinde gürültü kirliliğinin olmaması.* Diğer kurum ve kuruluşlarla iletişimin kuvvetli olması.* Okulumuzda Fatih Projesi kapsamında akıllı tahta sisteminin kurulacak olması.	<ul style="list-style-type: none">* Okul çevresinde trafik yoğunluğunun az olması.* Tüm branşlarda öğretmenlerimizin bulunup, öğretmen açığının olmaması.

TEHDİTLER

Eğitim ve Öğretime Erişim	Eğitim ve Öğretimde Kalite	Kurumsal Kapasite
<ul style="list-style-type: none">* Okulumuzun öğrenci sayısının yıllara göre azalma eğiliminde olması.*Okulumuzun ilçe merkezine ve çevre ilçelere uzak oluşu.	<ul style="list-style-type: none">* Okul çevresinde öğrencilerin okul zamanları dışında boş zamanlarını değerlendirebileceği sosyal tesislerin olmaması.	<ul style="list-style-type: none">* Velilerimizin sosyo – ekonomik düzeylerinin düşük olması.* Parçalanmış aile mensubu öğrencilerimizin sayısının var olması.* Okulumuzun finans kaynaklarının yetersiz olması. * Okulumuzun yardımcı personellerinin çalışmalarında yeterli olmaması.* Okul rehber öğretmenin olmaması*İhtiyacımız olan bazı branş öğretmenlerinin olmayışı.

Okulumuz 2014-2019 Stratejik Planının hazırlık aşamasında, iç ve dış paydaşlarla yapılan çalışmalar sonunda elde edilen GZFT verilerine göre kurumun güçlü, zayıf tarafları, fırsat ve tehditleri belirlenmiştir. Böylece kurumun, stratejik planı için hayati önem taşıyan stratejiler/Stratejiler için ön hazırlık tamamlanmıştır.

Şehit Kenan Kumaş İlkokulu/ Ortaokulu Gelişim ve Sorun Alanları

Paydaş analizi, kurum içi ve dışı analiz sonucunda okulumuzun faaliyetlerine ilişkin gelişim ve sorun alanları tespit edilmiştir. Belirlenen gelişim ve sorun alanları üç tema altında gruplandırılarak belirtilmiştir.

Tablo 11: Gelişim ve Sorun Alanları

Eğitim ve Öğretime Erişim	Eğitim ve Öğretimde Kalite	Kurumsal Kapasite
<ul style="list-style-type: none"> -Okul öncesi eğitimde okullaşma -İlköğretimde okullaşma -İlköğretimde devamsızlık -Zorunlu eğitimden erken ayrılma -Temel eğitimden ortaöğretime geçiş -Özel eğitime ihtiyaç duyan bireylerin kendilerine uygun eğitime erişimi 	<ul style="list-style-type: none"> -Eğitim öğretim sürecinde sanatsal, sportif ve kültürel faaliyetler -Okuma kültürü -Okul sağlığı ve hijyen -Zararlı alışkanlıklar ve bağımlılıklar -Öğretmenlere yönelik hizmet içi eğitimler -Öğretmen yeterlilikleri -Program geliştirme sürecinde katılımcılık -Örgün ve yaygın eğitimi destekleme ve yetiştirme kursları -Temel dersler önceliğinde ulusal ve uluslararası sınavlarda öğrenci başarı durumu -Sınav kaygısı -Eğitsel, mesleki ve kişisel rehberlik hizmetleri 	<ul style="list-style-type: none"> -İnsan kaynaklarının planlanması ve mesleki yetkinliklerinin geliştirilmesi -Çalışma ortamlarının iş motivasyonunu sağlayacak biçimde düzenlenmesi -Çalışanların ödüllendirilmesi -Okul ve kurumların sosyal, kültürel, sanatsal ve sportif faaliyet alanlarının yetersizliği -Okul-Aile Birlikleri -Kurumsal aidiyet duygusu -Stratejik planların uygulanabilirliği -İstatistik ve bilgi temini -Bilgiye erişim imkânlarının ve hızının artırılması -Teknolojik altyapı eksikliklerinin giderilmesi. -Diğer kurum ve kuruluşlarla işbirliği

STRATEJİK PLAN MİMARİSİ

1.Eğitim ve Öğretime Erişim

1.1.Eğitim ve Öğretime Katılım ve Tamamlama

1.1.1.Okul öncesi eğitimde okullaşma devam ve tamamlama

1.1.2.Zorunlu eğitimde okullaşma, devam ve tamamlama

2.Eğitim ve Öğretimde Kalite

2.1.Öğrenci Başarısı ve Öğrenme Kazanımları

2.1.1.Öğrenci

2.1.1.1.Hazır oluş

2.1.1.2.Sağlık

2.1.1.3.Erken çocukluk eğitimi

2.1.1.4.Kazanımlar

2.1.2.Öğretmen

2.1.3.Eğitim - öğretim ortamı ve çevresi

2.1.4.Rehberlik

2.1.5.Ölçme ve değerlendirme

2.2.Eğitim ve Öğretim ile İstihdam İlişkisinin Geliştirilmesi

2.2.1.Sektörle iş birliği

2.2.2.Önceki öğrenmelerin tanınması

2.2.3.Mesleki rehberlik

3.Kurumsal Kapasite

3.1.Beşeri Alt Yapı

3.1.1.İnsan kaynakları planlaması

3.1.2.İnsan kaynakları yönetimi

3.1.3.İnsan kaynaklarının eğitimi ve geliştirilmesi

3.2.Fiziki ve Mali Alt Yapı

3.2.1.Finansal kaynakların etkin yönetimi

3.2.2.Okul bazlı bütçeleme

3.2.3.Donatım

3.3.Yönetim ve Organizasyon

3.3.1.Kurumsal yapının iyileştirilmesi

3.3.1.1.Bürokrasinin azaltılması

3.3.1.2.İş analizleri ve iş tanımları

3.3.2.İzleme ve değerlendirme

3.3.3.Sosyal tarafların katılımı ve yönetim

3.3.3.1.Çoğulculuk

3.3.3.2.Katılımcılık

3.3.3.3.Şeffaflık ve hesap verebilirlik

3.3.5.Kurumsal iletişim

3.4. Bilgi Yönetimi

3.4.1.Bakanlık hizmetlerinin e-devlet aracılığıyla sunumu

3.4.2.Elektronik ağ ortamlarının etkinliğinin artırılması

3.4.3.Veri toplama ve analiz

BÖLÜM 3: GELECEĞE YÖNELİM

8. MİSYON VE VİZYON VE TEMEL DEĞERLER

Misyonumuz

Öğrencilerin çevresiyle iyi ve olumlu bir iletişim kuracak davranışları kazanmaları, olaylara çok yönlü ve tarafsız bakabilmeleri, çağın gelişen ihtiyaçlarına cevap verebilecek beceriler kazanmaları için her türlü imkanı hazırlamak.

Milli ve manevi değerlere bağlı, Atatürk'ün “ Çağdaş uygarlık düzeyinin üstüne çıkmak” idealine inanan, kendisi ve toplum ile barışık, bilime önem vererek iletişime açık, ruh sağlığı ve gelişim iyi olan, pozitif bilimi ve sosyal bilimleri birlikte sentezleyen iyi bir insan ve iyi bir toplum yetiştirmektir.

Bilimsel teknolojilerin ışığında yürüyen, okuyan, araştıran, özgür düşünen, sorunları çözebilen,gelişmeye açık, kendine güvenen,sorgulayan, etkili ve nitelikli insan yetiştirmek..

İlke Ve Değerler

- ✦ *“Hepimiz birimiz”birimiz hepimiz için” duygusunun hâkim olduğu ortam ve anlayışın gereğine inanırız*
 - ✦ *Okulumuzun fiziki şartlarının iyi ve gelişmeye elverişli olması ayrıcalığımızdır.*
 - ✦ *Eğitim öğretim etkinliklerimizi, bilimsel gelişmelerin ve bilimsel kuramların ışığında ve milli eğitim mevzuatına uygun bir şekilde düzenleriz.*
 - ✦ *Topluma ve doğaya karşı saygılıyız.*
 - ✦ *İnsan ilişkilerimizde sevgi, saygı ve hoşgörüyü önem veririz.*
- Çalışmalarımızda veli katılımına önem verir, velilerimizle aynı doğrultuda hareket eder.

B. STRATEJİK PLAN GENEL TABLOSU

STRATEJİK AMAÇ-1: Bireylerin sosyal, zihinsel, duygusal ve fiziksel gelişimine katkı sağlayan ve her bireyin en temel hakkı olan eğitim ve öğretime adil şartlar altında katılımını ve devamını sağlamak.

Stratejik Hedef 1.1: Okulumuzda başta dezavantajlı öğrenciler olmak üzere tüm öğrencilerimizi okula özendirerek devamsızlık oranlarını azaltmak.

STRATEJİK AMAÇ-2: Okulumuzun deneyimli ve özverili personeliyle; öğrencilerimizin ruhsal ve fiziksel özellikleri dikkate alınarak ilgi ve yeteneklerine göre beceri, tutum ve davranış geliştirebilen, iletişime ve öğrenmeye açık, özgüven sahibi öğrenciler yetiştirmek.

Stratejik Hedef 2.1: Plan dönemi sonuna kadar öğrencilerimizin akademik başarı ve öğrenme kazanımları dikkate alınarak, öğrencilerimiz arasındaki başarı düzeyi farklılıklarını azaltarak başarı oranlarını arttırmak.

Stratejik Hedef 2.2: Plan dönemi sonuna kadar öğrencilerimizin ilgi, yetenek, beceri ve akademik başarıları doğrultusunda mesleki yönlendirme çalışmaları yaparak tercihte bulunduğu ortaöğretim kurumlarına yerleşme oranlarını arttırmak.

STRATEJİK AMAÇ-3: Mevcut personelin tecrübe ve yeterlilikleri dikkate alınarak iş analizleri ve iş tanımları dahilinde yapılacak etkin insan kaynağı planlamasıyla beşeri, fiziki ve mali yapıyı en verimli şekilde kullanarak kurumsal kapasiteyi geliştirmek.

Stratejik Hedef 3.1 İşlevsel bir insan kaynakları planlamasında, kurumumuzda görev yapan yönetici ve her kademede görev yapan personelin iş tanımları dahilinde mesleki yeterliliğini arttırmak.

Stratejik Hedef 3.2: Plan dönemi sonuna kadar kurumumuzun mali imkanlar dahilinde, alt yapı ve donanım ihtiyacını karşılamak.

Stratejik Hedef 3.3: Kendi öz değerlendirme ve denetimini yapan, toplumun eğitimden beklentilerini karşılayacak bir yönetim anlayışı ve kurum kültürü oluşturmak.

C. TEMA, AMAÇ, HEDEF VE TEDBİRLER

TEMA 1- EĞİTİM VE ÖĞRETİME ERİŞİMİN ARTTIRILMASI

Eğitime ve Öğretime Erişim: Her bireyin hakkı olan eğitime ekonomik, sosyal, kültürel ve demografik farklılık ve dezavantajlarından etkilenmeksizin eşit ve adil şartlar altında ulaşabilmesi ve bu eğitimi tamamlayabilmesidir.

STRATEJİK AMAÇ-1: Bireylerin sosyal, zihinsel, duygusal ve fiziksel gelişimine katkı sağlayan ve her bireyin en temel hakkı olan eğitim ve öğretime adil şartlar altında katılımını ve devamını sağlamak.

Stratejik Hedef 1.1: Okulumuzda başta dezavantajlı öğrenciler olmak üzere tüm öğrencilerimizi okula özendirerek devamsızlık oranlarını azaltmak.

Performans Göstergeleri		Önceki Yıllar		Plan Dönemi Sonu
		2013-2014	2014-2015	
Eğitim ve Öğretime Erişim Hedef 1.1.				
1	Sürekli Devamsız Öğrenci Oranı	-	1	-
2	Uygulanan Devamsızlık Nedenleri Anket Sayısı	-	1	-
3	Yıllık Devam Etmeyen Öğrenci Sayısının Oranı	-	%1	-
4	Devamsızlıktan Sınıf Tekrarına Kalan Öğrenci Sayısının Oranı		%1	-
5	Okuldan Ayrılan Öğrenci Sayısının Oranı	-	-	-
6	Okuldan Uzaklaştırılan Öğrenci Sayısının Oranı	-	-	-
7	Örgün Eğitimde 10 Gün Ve Üzeri Devamsız Öğrenci Oranı	%6	%6	%1

Tablo 13: Stratejiler

Sıra No	Strateji	Sorumlu Birim
1	10 gün üzeri devamsızlık yapan öğrencilerin tespitinin yapılması.	Öğrenci Motivasyonunu Sağlama Ekibi
2	10 gün üzeri devamsızlık yapan öğrencilerin velileriyle irtibata geçip bilgilendirme yapılması amacıyla SMS sisteminin oluşturulması.	Öğrenci Motivasyonunu Sağlama Ekibi
3	Devamsızlıkların takip edilmesi her dönem için devamsız öğrenci ve gün sayısının tespit edilmesi.	Öğrenci Motivasyonunu Sağlama Ekibi
4	Devamsız nedenleri anketinin uygulanması ve değerlendirilmesi.	Öğrenci Motivasyonunu Sağlama Ekibi
5	Devamsızlık sorunu olan öğrencilerin problemlerinin araştırılması ve gerekli önlemlerin alınması ile ilgili iş ve işlemlerin yapılması.	Öğrenci Motivasyonunu Sağlama Ekibi
6	Problem tarama envanterinin uygulanması ve değerlendirilmesi.	Öğrenci Motivasyonunu Sağlama Ekibi
7	E- Okul Veli Bilgilendirme Sistemi hakkında velilere bilgilendirici toplantılarının yapılması.	Öğrenci Motivasyonunu Sağlama Ekibi
8	Ailelere, öğrencilerin öğrenme stilleri, yetenekleri ve ilgi alanları hakkında anket sonuçlarına dayalı bilgilendirme toplantılarının düzenlenmesi.	Öğrenci Motivasyonunu Sağlama Ekibi
9	Olumlu- Olumsuz öğrenci davranışlarına karşı tüm personelin aynı davranışları sergilemesinin sağlanması.	Öğrenci Motivasyonunu Sağlama Ekibi

TEMA 2- EĞİTİM-ÖĞRETİMDE KALİTE

Kaliteli Eğitim ve Öğretim: Eğitim ve öğretim kurumlarının mevcut imkânlarının en iyi şekilde kullanılarak her kademedeki bireye ulusal ve uluslararası ölçütlerde bilgi, beceri, tutum ve davranışın kazandırılmasıdır.

STRATEJİK AMAÇ-2: Okulumuzun deneyimli ve özverili personeliyle; öğrencilerimizin ruhsal ve fiziksel özellikleri dikkate alınarak ilgi ve yeteneklerine göre beceri, tutum ve davranış geliştirebilen, iletişime ve öğrenmeye açık, özgüven sahibi öğrenciler yetiştirmek.

Stratejik Hedef 2.1: Plan dönemi sonuna kadar öğrencilerimizin akademik başarı ve öğrenme kazanımları dikkate alınarak, öğrencilerimiz arasındaki başarı düzeyi farklılıklarını azaltarak başarı oranlarını arttırmak.

Performans Göstergeleri					Plan Dönemi Sonu
Eğitim ve Öğretime Erişim			2013-2014	2014-2015	
Hedef 2.1.					
1	Temel Eğitimden Ortaöğretime Geçiş (TEOG-) Sınavı Sonuçları	Din Kültürü ve Ahlak Bilgisi	65,31	83.10	90
		Fen ve Teknoloji	51,63	42.50	57
		Matematik	43,40	48	53
		T.C. İnkılap Tarihi ve Atatürkçülük	60,50	62	70
		Türkçe	50,93	64,8	70
		Yabancı Dil	39,37	41.8	45
2	Akademik Faaliyetler (yetiştirme kursları, ek programlar vb.) Sayısı		-	1	4
3	Akademik Faaliyetlere (yetiştirme kursları, ek programlar vb.) Katılan Öğrenci Sayısının Oranı.		-	%100	%100
4	Okul Bazında Yapılan Deneme Sınavı Sayısı		3	12	70
5	Kitap Okuma Oranı (Öğrenci Başına Düşen Kitap Sayısı)		3	7	10
6	Sosyal Kültürel Faaliyetlere Katılan Öğrenci Sayısı Oranı		%10	%15	%25
7	Burs Alan Öğrenci Oranı		-	-	3
8	Teşekkür+Takdir+İftihar Belgesi Alan Öğrenci Sayısı Oranı	Teşekkür Belgesi	15	18	25
		Taktir Belgesi	10	14	18
		İftihar Belgesi	12	15	20
10	Değerler Eğitimine Yönelik Etkinliklere Katılan Öğrencilerin Sayısının Oranı		-	3	15
11	Koçluk Faaliyetinden Yararlanan Öğrenci Oranı		16	20	30

Sıra No	Strateji	Sorumlu Birim
1	Öğretmenlerin öğrencilere bire bir rehberlik yapacağı bir koçluk sisteminin oluşturulması. (Öğrencilere çalışma programlarının oluşturulması)	Öğrenci Motivasyonunu Sağlama Ekibi
2	Öğrencilere Etkili ve Verimli Ders Çalışma Teknikleri seminerinin verilmesi.	Öğrenci Motivasyonunu Sağlama Ekibi
3	Sınav kaygısı anketinin uygulanıp değerlendirilmesi.	Öğrenci Motivasyonunu Sağlama Ekibi
4	Öğrencilere zaman kullanımı ile ilgili rehberlik yapılması.	Öğrenci Motivasyonunu Sağlama Ekibi
5	Öğrencilere Sınav Motivasyonu seminerinin verilmesi.	Öğrenci Motivasyonunu Sağlama Ekibi
6	Sınıflar bazında soru bankasının oluşturulması.	Eğitim – Öğretim Düzeyini Geliştirme Ekibi
7	Her sınıf ve branş öğretmenin yaptığı yazılı ve testlerin dosyalanmasının sağlanması.	Eğitim – Öğretim Düzeyini Geliştirme Ekibi
8	Yazılı soru ve sonuçları analiz formlarının hazırlanması ve değerlendirilmesinin sağlanması.	Eğitim – Öğretim Düzeyini Geliştirme Ekibi
9	Merkezi sınav sonuçlarının okul düzeyinde ders bazında analizlerinin yapılması.	Eğitim – Öğretim Düzeyini Geliştirme Ekibi
10	Başarısızlık nedenleri anketinin uygulanıp değerlendirilmesi.	Eğitim – Öğretim Düzeyini Geliştirme Ekibi
11	Ulusal ve İl düzeyinde başarı elde eden öğretmen ve öğrencilerin ödüllendirilmesi	Sosyal Faaliyetler Ekibi
12	Öğrencilerin örnek proje vb. çalışmalarının yıl sonunda sergilenmesi.	Sosyal Faaliyetler Ekibi
13	Bu Benim Eserim Proje yarışmasına her yıl düzenli olarak katılımın sağlanması.	Eğitim – Öğretim Düzeyini Geliştirme Ekibi
14	Tübitak Bilim Fuarına katılımın sağlanması.	Eğitim – Öğretim Düzeyini Geliştirme Ekibi
15	Tüm yazılı sınavların ortak yapılıp, gerekli analizlerinin hazırlanıp geri dönüt çalışmalarının yapılması.	Eğitim – Öğretim Düzeyini Geliştirme Ekibi
16	Sınav sonuçlarının anlık velilere duyurulması amacıyla SMS sisteminin kurulması	Eğitim – Öğretim Düzeyini Geliştirme Ekibi

Stratejik Hedef 2.2: Plan dönemi sonuna kadar öğrencilerimizin ilgi, yetenek, beceri ve akademik başarıları doğrultusunda mesleki yönlendirme çalışmaları yaparak tercihte bulunduğu ortaöğretim kurumlarına yerleşme oranlarını arttırmak.

Performans Göstergeleri		2013-2014	2014-2015	Plan Dönemi Sonu	
Eğitim ve Öğretime Erişim					
Hedef 2.2.					
1	Bir Üst Öğrenime Yerleşme Oranı	%100	%100	%100	
2	Meslek Liselerine Kayıt Yaptıran Öğrenci Sayısının Toplam Öğrenci Sayısına Oranı	%30	%1	%5	
3	Rehberlik Servisinden Yararlanan Öğrenci Oranı	%20	%40	%50	
4	Rehberlik Servisinden Yararlanan Veli Oranı	%4	%6	%15	
5	Meslek Tanıtımı İçin Okulda Yapılan Konferans, Seminerler vb Faaliyetlere Katılan Öğrenci Oranı	%100	%100	%100	
6	Egzersiz Faaliyetlerine Katılan Öğrenci Sayısı Oranı	%15	%40	%50	
7	Okulun Spor Alanlarındaki Lisanslı Öğrenci Oranı	-	%1	%3	
8	Okulun Spor/Kültürel Alanlarında Oluşturulan Takım Sayısı	1	1	2	
9	Kazanılan Ödül Sayısı	İlçe	2	3	5
		İl	-	1	3
		Ülke	-	-	1

Sıra No	Strateji	Sorumlu Birim
1	Öğrencilerin ilgi duydukları meslekler tespit etmek amacıyla anket uygulanması ve değerlendirilmesi.	Öğrenci Motivasyonunu Sağlama Ekibi
2	Öğrencilerin ilgi duydukları alanlara göre çeşitli kurum ve yerlere gezilerin düzenlenmesi.	Sosyal Faaliyetler Ekibi
3	İlgi duyulan meslekleri tanıtıcı panonun hazırlanması.	Öğrenci Motivasyonunu Sağlama Ekibi
4	İlgi duyulan meslek sahibi kişilerin okula davet edilmesi.	Öğrenci Motivasyonunu Sağlama Ekibi
5	Öğrencilerin ilgi alanları ve yeteneklerini belirlemek amacıyla çalışmaların yapılması.	Öğrenci Motivasyonunu Sağlama Ekibi
6	Mesleki yönlendirme çalışmaları kapsamında velilerle iletişime geçilmesi.	Öğrenci Motivasyonunu Sağlama Ekibi
7	Öğrenci ve velilere bilinçli kariyer planlaması yapmaları noktasında rehberlik çalışmalarının yapılması.	Öğrenci Motivasyonunu Sağlama Ekibi
8	Okulumuzda Meslekler Panosunun oluşturulması.	Öğrenci Motivasyonunu Sağlama Ekibi
9	Öğrencilerin başarı, ilgi alanları, yetenekleri ve istekleri doğrultusunda okulumuzda egzersiz çalışmaları planlamak.	Öğrenci Motivasyonunu Sağlama Ekibi
10	Öğrencilerin ilgi alanları ve yetenekleri doğrultusunda il ve ulusal alanlarda yapılan kültürel ve sportif yarışmalara katılımları sağlamak.	Öğrenci Motivasyonunu Sağlama Ekibi Sosyal Faaliyetler Ekibi
11	Okul bazında sportif ve kültürel organizasyonlar düzenlemek.	Öğrenci Motivasyonunu Sağlama Ekibi Sosyal Faaliyetler Ekibi
12	Öğrencilerin başarı, ilgi alanları, yetenekleri ve istekleri doğrultusunda öğrenci kulüpleri belirleyerek bu kulüplerin aktif olarak çalışmaların sağlanması	Tüm Ekipler.
13	Ortaöğretim kurumlarına tercih döneminde öğrencilere tercih rehberliği danışmanlığının yapılması	Öğrenci Motivasyonunu Sağlama Ekibi

TEMA 3 - KURUMSAL KAPASİTENİN GELİŞTİRİLMESİ

Kurumsal Kapasite Geliştirme: Kurumsallaşmanın geliştirilmesi adına kurumun beşeri, fiziki ve mali altyapı süreçlerini tamamlama, yönetim ve organizasyon süreçlerini geliştirme, enformasyon teknolojilerinin kullanımını artırma süreçlerine bütünsel bir yaklaşımdır.

STRATEJİK AMAÇ-3: Mevcut personelin tecrübe ve yeterlilikleri dikkate alınarak iş analizleri ve iş tanımları dahilinde yapılacak etkin insan kaynağı planlamasıyla beşeri, fiziki ve mali yapıyı en verimli şekilde kullanarak kurumsal kapasiteyi geliştirmek.

Stratejik Hedef 3.1 İşlevsel bir insan kaynakları planlamasında, kurumumuzda görev yapan yönetici ve her kademedeki görev yapan personelin iş tanımları dahilinde mesleki yeterliliğini arttırmak.

Performans Göstergeleri				Plan Dönemi Sonu
Eğitim ve Öğretime Erişim		2013-2014	2014-2015	
Hedef 3.1.				
1	Kurumda Açılan Eğitim Faaliyet Sayısı	1	2	8
2	Mahalli Hizmetiçi Seminere Katılımcı Personel Oranı	%50	%90	%100
3	Merkezi Hizmetiçi Seminere Katılımcı Personel Oranı	%1	%5	%10
4	Mahalli Hizmetiçi Semineri Veren Personel Oranı	-	-	3
5	Merkezi Hizmetiçi Semineri Veren Personel Oranı	-	-	-
6	Personelin Lisans Üstü Eğitim Yapma Oranı	-	-	1
7	Personelin Doktora Eğitim Yapma Oranı	-	-	1
8	Kadrolu Öğretmen Sayısının Norm Kadro Sayısına Oranı	%80	%70	%90

Sıra No	Strateji	Sorumlu Birim
1	Okul personelinin katılmış olduğu hizmet içi eğitim seminerlerinin tespit edilmesi	Eğitim – Öğretim Düzeyini Geliştirme Ekibi
2	Okul Personelinin ihtiyaç duyduğu hizmet içi eğitim konularını belirlemek amacıyla anketlerin uygulanması.	Eğitim – Öğretim Düzeyini Geliştirme Ekibi
3	İhtiyaç duyulan hizmet içi eğitim konularıyla ilgili eğitim faaliyetlerinin okulumuzda açılması için İlçe MEM ve İl MEM ile işbirliğine girilmesi.	Eğitim – Öğretim Düzeyini Geliştirme Ekibi
4	Öğretmenlerin özel günlerinde etkinliklerin düzenlenmesi.	Sosyal Faaliyetler Ekibi
5	Eğitim – Öğretim yılı başında öğretmen ders araç gereç ihtiyaç listelerinin alınarak okul idaresine sunulması.	Fiziki Yapıyı Geliştirme Ekibi
6	İlimizde düzenlenen sosyal, kültürel ve sportif faaliyetlerin takip edilmesi ve duyurulması.	Sosyal Faaliyetler Ekibi
7	Eğitim Bilişim Ağının (EBA) öğrenciler ve öğretmenler tarafından etkin kullanımını arttırmak amacıyla tanıtım faaliyetlerinin gerçekleştirilmesi.	Eğitim – Öğretim Düzeyini Geliştirme Ekibi
8	EBA'nın etkin kullanımının sağlanması için öğretmenlere yönelik hizmet içi faaliyetlerinin okulumuzda düzenlenmesi için gerekli çalışmaların yapılması.	Eğitim – Öğretim Düzeyini Geliştirme Ekibi
9	Öğretmenlerle ilgili toplantıların farklı yer ve mekanlarda gerçekleştirmek için plan ve organizasyonların yapılması.	Sosyal Faaliyetler Ekibi
10	Okuldaki öğretmenlerimizin Eğitimde İyi Örnekler proje yarışmasına katılan konuların incelenmesinin sağlanması.	Eğitim – Öğretim Düzeyini Geliştirme Ekibi
11	Okuldaki öğretmenlerimizin Eğitimde İyi Örnekler projesine katılımlarının sağlanması.	Eğitim – Öğretim Düzeyini Geliştirme Ekibi

Stratejik Hedef 3.2: Plan dönemi sonuna kadar kurumumuzun mali imkanlar dahilinde, alt yapı ve donanım ihtiyacını karşılamak.

Performans Göstergeleri		Önceki Yıllar		Plan Dönemi Sonu	
Eğitim ve Öğretime Erişim		2013-2014	2014-2015		
Hedef 3.2.					
1	Okul Aile Birliği Geliri Oranı	%20	%50	%70	
2	Her Yıl İyileştirilen Kapalı Alanların Sayısı	5	11	15	
3	Okulun Donanım, Tadilat vb İhtiyaçları İçin Paydaşlarla Yapılan Proje Sayıları	STK	-	-	1
		Üniversite	-	-	1
		Kamu Kuruluşları	2	2	3
		Hayırsever	2	4	8
4	Derslik Başına Düşen Öğrenci Ortalaması	12	12	12	
5	Öğretmen Başına Düşen Öğrenci Oranı	7	7	7	
6	Rehber Öğretmen Başına Düşen Öğrenci Oranı	--	-	45	
7	Kadrolu Öğretmen Sayısının Oranı	%50	%50	%80	

Sıra No	Strateji	Sorumlu Birim
1	Ders araç ve gereçler eksikliklerinin belirlenmesi ve giderilmesi için gerekli çalışmaların yürütülmesi.	Fiziki Yapıyı Geliştirme Ekibi
2	Fen ve Teknoloji ile Bilişim Laboratuvarlarının bakımlarının yapılması.	Fiziki Yapıyı Geliştirme Ekibi
3	Okul yeşil alan bakımının düzenli olarak yapılması.	Fiziki Yapıyı Geliştirme Ekibi
4	Okulda internet erişiminin sorunsuz çalışmasının sağlanması, eksiklerin giderilmesinin sağlanması.	Fiziki Yapıyı Geliştirme Ekibi
5	Sınıflarda bulunan akıllı tahtaların sorunsuz bir şekilde çalışmalarının sağlanması.	Fiziki Yapıyı Geliştirme Ekibi
6	Okul birimlerinin temizlik kontrollerinin düzenli olarak yapılması, gerekli ekiplerin kurulması.	Fiziki Yapıyı Geliştirme Ekibi
7	İlk yardım dolabının oluşturulması/ zenginleştirilmesi.	Fiziki Yapıyı Geliştirme Ekibi
8	Beyaz Bayrak projesine başvuru için gerekli çalışmaların yapılması.	Fiziki Yapıyı Geliştirme Ekibi
9	Okul kantininin düzenli olarak denetlenmesi ve raporların hazırlanıp okul idaresine teslim edilmesi.	Fiziki Yapıyı Geliştirme Ekibi
10	Okul birimlerine yapılması uygun görülen onarım ve tadilatlar için yerel yönetim ve STK'lardan işbirliğine girilerek talepte bulunulması.	Okul Tanıtım ve Çevreyle İlişkiler Ekibi

Stratejik Hedef 3.3: Kendi öz değerlendirme ve denetimini yapan, toplumun eğitimden beklentilerini karşılayacak bir yönetim anlayışı ve kurum kültürü oluşturmak.

Performans Göstergeleri		Önceki Yıllar	Önceki Yıllar	Plan Dönemi Sonu
Eğitim ve Öğretime Erişim		2013-2014	2014-2015	
Hedef 3.3				
1	Gerçekleştirilen Ar-Ge Ve Yapılan Etki Değerlendirmesi Çalışmalarının Sayısı	-	-	1
2	Stratejik Planda Yer Alan Hedeflere Ulaşma Konusunda Birimlerin Performanslarını Ortaya Koyan İzleme Raporlarının Sayısı	-	-	4
3	Zamanından Gerçekleştirilen Toplantı Sayısı Oranı	4	4	6
4	Zümre Toplantılarında Alınıp Uygulanan Kararların Oranı	%70	%80	%90
5	Okul Gelişimine Yönelik Olarak Bireysel Ve Grup Çalışmalarında Görev Alan Personel Oranı	%100	%100	%100
6	Belirli Gün Ve Haftaların Kutlanmasında Görev Alan Öğretmenlerin Oranı	%100	%100	%100
7	Veli Toplantılarına Katılan Veli Sayısının Oranı	%40	%50	%70
8	Okul Aile Birliği Genel Kuruluna Katılan Veli Sayısının Oranı	%50	%60	%80

Sıra No	Strateji	Sorumlu Birim
1	Okul personelinin SP ve EKYS eğitim çalışmalarına katılımının sağlanması.	Eğitim – Öğretim Düzeyini Geliştirme Ekibi
2	Tüm personelinin katılımı sağlanılarak okulun misyon ve vizyon temel değerlerinin belirlenmesi.	Tüm Ekipler
3	OGYE ekipleri tarafınca SP yıllık bazda faaliyet çalışma planlarının oluşturulması	Tüm Ekipler
4	OGYE ekipleri tarafınca değerlendirme ve yıllık faaliyet raporlarının oluşturulması.	Tüm Ekipler
5	Yıllık bazda okulumuz SP planında yer alan gösterge oranları belirlenerek plan dönemi sonu hedefleriyle karşılaştırmaların yapılması.	Tüm Ekipler
6	Öğretmenler kurulu ve Şube öğretmenler kurulları toplantılarında alınan kararların uygulanabilirlik oranlarının tespit edilip raporlaştırılması.	Eğitim – Öğretim Düzeyini Geliştirme Ekibi
7	Veli ve Okul Aile Birliği toplantılarına katılım oranları tespit edilerek katılım oranlarını artırma çalışmalarının yapılması.	Okul Tanıtım ve Çevreyle İlişkiler Ekibi
8	Her eğitim öğretim yılında paydaşlara yönelik memnuniyet anketlerinin uygulanarak sonuçların değerlendirilmesi	Okul Tanıtım ve Çevreyle İlişkiler Ekibi
9	Okul öğrenci meclisinin etkin olarak faaliyet göstermesini sağlamak.	Eğitim – Öğretim Düzeyini Geliştirme Ekibi

IV. BÖLÜM

MALİYETLENDİRME

Tablo 24:

2015-2019 Dönemi Tahmini Maliyet Dağılımı		
Amaçlar	Hedefler	Maliyet (TL)
Stratejik Amaç 1	Stratejik Hedef 1.1	500TL.
Stratejik Amaç 2	Stratejik Hedef2.1	500TL.
	Stratejik Hedef2.2	500TL.
Stratejik Amaç 3	Stratejik Hedef3.1	500TL.
	Stratejik Hedef3.2	1000TL.
	Stratejik Hedef3.3	500TL.
Stratejik Amaç Maliyetleri Toplamı		3500TL.

10. İZLEME, DEĞERLENDİRME VE RAPORLAMA

Her eğitim öğretim yılı başında o yıl gerçekleştirilecek her bir hedef veya faaliyet için, sorumlu kişiler belirlenecektir. Bu kişilerin, öğrenen okul anlayışını bir davranış olarak benimsemiş olmasına dikkat edilecektir. Her çalışma yılı için okul gelişim planı hazırlanacaktır. Her çalışma yılı /dönemi de ekiplerce faaliyet için bir iyileştirme planı hazırlanacaktır. Ve OGYE başkanına teslim edeceklerdir. Sorumlu kişi veya ekipler her ay izleme raporu düzenleyerek amaca ulaşma veya hedefin gerçekleşme düzeyi hakkında bilgi sunacaklardır. Faaliyetler performans göstergelerine göre değerlendirilecektir. Bu bakımdan her çalışma öncesinde performans göstergeleri gözden geçirilecektir. Çalışmalarda verilerin kullanılması ve her şeyin rakamlarla ifade edilmesi sağlanacaktır. Tüm çalışmalar açıklık ve hesap verebilirlik ilkesine uygun olarak gerçekleştirilecektir. Yapılan çalışmaların sonucuna göre Stratejik Plan gözden geçirilecektir.

NOT: Değişen imkan ve şartlara göre hazırlanan bu STRATEJİK PLAN gözden geçirilerek yeniden düzenlenecektir.

Stratejik planın izlenip gözden geçirilmesi ve değerlendirilmesi aşağıdaki yöntem ve tekniklerle yapılacaktır:

1. Performans Değerlendirme Yöntemi
2. Kayıtlar ve Dokümanların İncelenmesi
3. Memnuniyet Anketleri
4. Görüşme Formları vb.

Tablo 25: İzleme ve Değerlendirme

İzleme Değerlendirme Dönemi	Gerçekleştirilme Zamanı	İzleme Değerlendirme Dönemi Süreç Açıklaması	Zaman Kapsamı
OGYE Birimlerinin Birinci İzleme-Değerlendirme Dönemi	Her yılın Ocak ayı içerisinde.	-Okul stratejik Planlama Ekibi tarafından OGYE ekiplerinden, sorumlu oldukları Performans göstergeleri ile ilgili gerçekleşme durumlarına ilişkin verilerin toplanması ve incelenmesi -Performans Göstergelerinin gerçekleşme durumları hakkında hazırlanan raporun üst yöneticiye sunulması	Eylül - Ocak
OGYE Birimlerinin Birinci İzleme-Değerlendirme Dönemi	Her yılın Haziran ayı içerisinde.	-Okul stratejik Planlama Ekibi tarafından OGYE ekiplerinden, sorumlu oldukları Performans göstergeleri ile ilgili gerçekleşme durumlarına ilişkin verilerin toplanması ve incelenmesi -Performans Göstergelerinin gerçekleşme durumları hakkında hazırlanan raporun üst yöneticiye sunulması	Şubat - Haziran
Yıl Sonu Faaliyet Raporunun Hazırlanması	Her yılın Haziran ayı içerisinde.	-OGYE Ekiplerinin hazırlamış oldukları dönemlik faaliyet raporları (Ocak- Haziran) Okul Stratejik Plan Hazırlama Ekibi tarafından değerlendirilip raporlanması; Haziran ayı sonunda yıl sonu faaliyet değerlendirme raporunun oluşturulup okul yönetimine sunulması. - Okul yönetiminin değerlendirmeler sonucunda, birimlere hedeflerin gerçekleşme durumlarına göre geri bildirimde bulunup gerekli önlemlerin alınması.	Haziran ayı
Yıl Sonu Faaliyet Raporunun İlçe Milli Eğitim Müdürlüğü'ne Gönderilmesi	Her yılın Haziran ayı içerisinde	-Okul yönetiminin yıl sonu faaliyet raporunu değerlendirilmek üzere İlçe Milli Eğitim Müdürlüğü'ne göndermesi.	Haziran ayı

C. İL MEM 2015-2019 STRATEJİK PLANI BİRİM SORUMLULUKLARI

Müdürlüğümüz 2015-2019 Stratejik Planında yer alan stratejik hedeflere ilişkin olarak belirlenen stratejilerin gerçekleştirilmesine yönelik olarak yapılacak çalışmalarda koordinasyonu yürütecek ve birlikte çalışılacak birimler ayrı ayrı tespit edilerek 2015-2019 SP Birim Sorumluluk Tablosu'nda bu sorumluluklara yer verilmiştir. Buna göre söz konusu çalışmalarda ana sorumlu olan birimler, koordinatör birim olarak görevlerini yürüteceklerdir. Birimler çalışmaların sonuçlandırılmasından ve izleme faaliyetine yönelik olarak raporlanmasından da sorumlu olacaklardır.

TEMA	STRATEJİK HEDEF	No	STRATEJİLER/TEDBİRLER	SORUMLU BİRİM
EĞİTİM ve ÖĞRETİME ERİŞİM	Stratejik Hedef 1.1: Okulumuzda başta dezavantajlı öğrenciler olmak üzere tüm öğrencilerimizi okula özendirerek devamsızlık oranlarını azaltmak.	1	10 gün üzeri devamsızlık yapan öğrencilerin tespitinin yapılması.	Öğrenci Motivasyonunu Sağlama Ekibi
		2	10 gün üzeri devamsızlık yapan öğrencilerin velilileriyle irtibata geçip bilgilendirme yapılması amacıyla SMS sisteminin oluşturulması.	Öğrenci Motivasyonunu Sağlama Ekibi
		3	Devamsızlıkların takip edilmesi her dönem için devamsız öğrenci ve gün sayısının tespit edilmesi.	Öğrenci Motivasyonunu Sağlama Ekibi
		4	Devamsız nedenleri anketinin uygulanması ve değerlendirilmesi.	Öğrenci Motivasyonunu Sağlama Ekibi
		5	Devamsızlık sorunu olan öğrencilerin problemlerinin araştırılması ve gerekli önlemlerin alınması ile ilgili iş ve işlemlerin yapılması.	Öğrenci Motivasyonunu Sağlama Ekibi
		6	Problem tarama envanterinin uygulanması ve değerlendirilmesi.	Öğrenci Motivasyonunu Sağlama Ekibi
		7	E- Okul Veli Bilgilendirme Sistemi hakkında velilere bilgilendirici toplantılarının yapılması.	Öğrenci Motivasyonunu Sağlama Ekibi
		8	Ailelere, öğrencilerin öğrenme stilleri, yetenekleri ve ilgi alanları hakkında anket sonuçlarına dayalı bilgilendirme toplantılarının düzenlenmesi.	Öğrenci Motivasyonunu Sağlama Ekibi
		9	Olumlu- Olumsuz öğrenci davranışlarına karşı tüm personelin aynı davranışları sergilemesinin sağlanması.	Öğrenci Motivasyonunu Sağlama Ekibi
		10	Okulda istek ve şikayet kutusunun hazırlanması ve değerlendirilmesi.	Öğrenci Motivasyonunu Sağlama Ekibi
		11	Öğrencilere sosyal ilişkiler, arkadaş ve öğretmenlerle ilişkiler vb konularında rehberlik yapılması.	Öğrenci Motivasyonunu Sağlama Ekibi

TEMA	STRATEJİK HEDEF	No	STRATEJİLER/TEDBİRLER	SORUMLU BİRİM
EĞİTİM-ÖĞRETİMDE KALİTE	Stratejik Hedef 2.1: Plan dönemi sonuna kadar öğrencilerimizin akademik başarı ve öğrenme kazanımları dikkate alınarak, öğrencilerimiz arasındaki başarı düzeyi farklılıklarını azaltarak başarı oranlarını arttırmak.	12	Öğretmenlerin öğrencilere bire bir rehberlik yapacağı bir koçluk sisteminin oluşturulması. (Öğrencilere çalışma programlarının oluşturulması)	Öğrenci Motivasyonunu Sağlama Ekibi
		13	Öğrencilere Etkili ve Verimli Ders Çalışma Teknikleri seminerinin verilmesi.	Öğrenci Motivasyonunu Sağlama Ekibi
		14	Sınav kaygısı anketinin uygulanıp değerlendirilmesi.	Öğrenci Motivasyonunu Sağlama Ekibi
		15	Öğrencilere zaman kullanımı ile ilgili rehberlik yapılması.	Öğrenci Motivasyonunu Sağlama Ekibi
		16	Öğrencilere Sınav Motivasyonu seminerinin verilmesi.	Öğrenci Motivasyonunu Sağlama Ekibi
		17	Sınıflar bazında soru bankasının oluşturulması.	Eğitim – Öğretim Düzeyini Geliştirme Ekibi
		18	Her sınıf ve branş öğretmenin yaptığı yazılı ve testlerin dosyalanmasının sağlanması.	Eğitim – Öğretim Düzeyini Geliştirme Ekibi
		19	Yazılı soru ve sonuçları analiz formlarının hazırlanması ve değerlendirilmesinin sağlanması.	Eğitim – Öğretim Düzeyini Geliştirme Ekibi
		20	Merkezi sınav sonuçlarının okul düzeyinde ders bazında analizlerinin yapılması.	Eğitim – Öğretim Düzeyini Geliştirme Ekibi
		21	Başarısızlık nedenleri anketinin uygulanıp değerlendirilmesi.	Eğitim – Öğretim Düzeyini Geliştirme Ekibi
		22	Ulusal ve İl düzeyinde başarı elde eden öğretmen ve öğrencilerin ödüllendirilmesi	Sosyal Faaliyetler Ekibi

TEMA	STRATEJİK HEDEF	No	STRATEJİLER/TEDBİRLER	SORUMLU BİRİM
EĞİTİM-ÖĞRETİMDE KALİTE	Stratejik Hedef 2.1: Plan dönemi sonuna kadar öğrencilerimizin akademik başarı ve öğrenme kazanımları dikkate alınarak, öğrencilerimiz arasındaki başarı düzeyi farklılıklarını azaltarak başarı oranlarını arttırmak.	23	Öğrencilerin örnek proje vb. çalışmalarının yıl sonunda sergilenmesi.	Sosyal Faaliyetler Ekibi
		24	Bu Benim Eserim Proje yarışmasına her yıl düzenli olarak katılımın sağlanması.	Eğitim – Öğretim Düzeyini Geliştirme Ekibi
		25	Tubitak Bilim Fuarına katılımın sağlanması.	Eğitim – Öğretim Düzeyini Geliştirme Ekibi
		26	Tüm yazılı sınavların ortak yapılıp, gerekli analizlerinin hazırlanıp geri dönüt çalışmalarının yapılması.	Eğitim – Öğretim Düzeyini Geliştirme Ekibi
		27	Sınav sonuçlarının anlık velilere duyurulması amacıyla SMS sisteminin kurulması	Eğitim – Öğretim Düzeyini Geliştirme Ekibi
		28	Eğitim – Öğretim yılı başında öğrencilerin hazır bulunuşluk düzeylerinin tespiti amacıyla STS sınavlarının yapılıp değerlendirmelerin yapılarak yıl sonu başarı hedeflerinin oluşturulması.	Eğitim – Öğretim Düzeyini Geliştirme Ekibi
		29	Öğrencilerin yıl sonu akademik başarı durumları, ilgi ve yetenekleri doğrultusunda seçmeli ders programlarının belirlenerek öğrencilere yönlendirme çalışmalarının yapılması.	Eğitim – Öğretim Düzeyini Geliştirme Ekibi
		30	Belli periyotlarla deneme sınavlarının yapılıp okul sınav notlarıyla karşılaştırmalarının yapılması.	Eğitim – Öğretim Düzeyini Geliştirme Ekibi
		31	Okul bazında öğrenci ve veli kitap okuma etkinliklerinin düzenlenmesi.	Eğitim – Öğretim Düzeyini Geliştirme Ekibi Sosyal Faaliyetler Ekibi

TEMA	STRATEJİK HEDEF	No	STRATEJİLER/TEDBİRLER	SORUMLU BİRİM
EĞİTİM-ÖĞRETİMDE KALİTE	Stratejik Hedef 2.2: Plan dönemi sonuna kadar öğrencilerimizin ilgi, yetenek, beceri ve akademik başarıları doğrultusunda mesleki yönlendirme çalışmaları yaparak tercihte bulunduğu ortaöğretim kurumlarına yerleşme oranlarını arttırmak.	32	Öğrencilerin ilgi duydukları meslekler tespit etmek amacıyla anket uygulanması ve değerlendirilmesi.	Öğrenci Motivasyonunu Sağlama Ekibi
		33	Öğrencilerin ilgi duydukları alanlara göre çeşitli kurum ve yerlere gezilerin düzenlenmesi.	Sosyal Faaliyetler Ekibi
		34	İlgi duyulan meslekleri tanıtıcı panonun hazırlanması.	Öğrenci Motivasyonunu Sağlama Ekibi
		35	İlgi duyulan meslek sahibi kişilerin okula davet edilmesi.	Öğrenci Motivasyonunu Sağlama Ekibi
		36	Öğrencilerin ilgi alanları ve yeteneklerini belirlemek amacıyla çalışmaların yapılması.	Öğrenci Motivasyonunu Sağlama Ekibi
		37	Mesleki yönlendirme çalışmaları kapsamında velilerle iletişime geçilmesi.	Öğrenci Motivasyonunu Sağlama Ekibi
		38	Öğrenci ve velilere bilinçli kariyer planlaması yapmaları noktasında rehberlik çalışmalarının yapılması.	Öğrenci Motivasyonunu Sağlama Ekibi
		39	Okulumuzda Meslekler Panosunun oluşturulması.	Öğrenci Motivasyonunu Sağlama Ekibi
		40	Öğrencilerin başarı, ilgi alanları, yetenekleri ve istekleri doğrultusunda okulumuzda egzersiz çalışmaları planlamak.	Öğrenci Motivasyonunu Sağlama Ekibi
		41	Öğrencilerin ilgi alanları ve yetenekleri doğrultusunda il ve ulusal alanlarda yapılan kültürel ve sportif yarışmalara katılımları sağlamak.	Öğrenci Motivasyonunu Sağlama Ekibi Sosyal Faaliyetler Ekibi
		42	Okul bazında sportif ve kültürel organizasyonlar düzenlemek.	Öğrenci Motivasyonunu Sağlama Ekibi Sosyal Faaliyetler Ekibi
		43	Öğrencilerin başarı, ilgi alanları, yetenekleri ve istekleri doğrultusunda öğrenci kulüpleri belirleyerek bu kulüplerin aktif olarak çalışmaların sağlanması	Tüm Ekipler.
		44	Ortaöğretim kurumlarına tercih döneminde öğrencilere tercih rehberliği danışmanlığının yapılması	Öğrenci Motivasyonunu Sağlama Ekibi

TEMA	STRATEJİK HEDEF	No	STRATEJİLER/TEDBİRLER	SORUMLU BİRİM
KURUMSAL KAPASİTENİN GELİŞTİRİLMESİ	Stratejik Hedef 3.1 İşlevsel bir insan kaynakları planlamasında, kurumumuzda görev yapan yönetici ve her kademede görev yapan personelin iş tanımları dahilinde mesleki yeterliliğini arttırmak.	45	Okul personelinin katılmış olduğu hizmet içi eğitim seminerlerinin tespit edilmesi	Eğitim – Öğretim Düzeyini Geliştirme Ekibi
		46	Okul Personelinin ihtiyaç duyduğu hizmet içi eğitim konularını belirlemek amacıyla anketlerin uygulanması.	Eğitim – Öğretim Düzeyini Geliştirme Ekibi
		47	İhtiyaç duyulan hizmet içi eğitim konularıyla ilgili eğitim faaliyetlerinin okulumuzda açılması için İlçe MEM ve İl MEM ile işbirliğine girilmesi.	Eğitim – Öğretim Düzeyini Geliştirme Ekibi
		48	Öğretmenlerin özel günlerinde etkinliklerin düzenlenmesi.	Sosyal Faaliyetler Ekibi
		49	Eğitim – Öğretim yılı başında öğretmen ders araç gereç ihtiyaç listelerinin alınarak okul idaresine sunulması.	Fiziki Yapıyı Geliştirme Ekibi
		50	İlimizde düzenlenen sosyal, kültürel ve sportif faaliyetlerin takip edilmesi ve duyurulması.	Sosyal Faaliyetler Ekibi
		51	Eğitim Bilişim Ağının (EBA) öğrenciler ve öğretmenler tarafından etkin kullanımını arttırmak amacıyla tanıtım faaliyetlerinin gerçekleştirilmesi.	Eğitim – Öğretim Düzeyini Geliştirme Ekibi
		52	EBA'nın etkin kullanımının sağlanması için öğretmenlere yönelik hizmet içi faaliyetlerinin okulumuzda düzenlenmesi için gerekli çalışmalar yapılması.	Eğitim – Öğretim Düzeyini Geliştirme Ekibi
		53	Öğretmenlerle ilgili toplantıların farklı yer ve mekanlarda gerçekleştirmek için plan ve organizasyonların yapılması.	Sosyal Faaliyetler Ekibi
		54	Okuldaki öğretmenlerimizin Eğitimde İyi Örnekler proje yarışmasına katılan konuların incelenmesinin sağlanması.	Eğitim – Öğretim Düzeyini Geliştirme Ekibi
55	Okuldaki öğretmenlerimizin Eğitimde İyi Örnekler projesine katılımlarının sağlanması.	Eğitim – Öğretim Düzeyini Geliştirme Ekibi		

TEMA	STRATEJİK HEDEF	No	STRATEJİLER/TEDBİRLER	SORUMLU BİRİM
KURUMSAL KAPASİTENİN GELİŞTİRİLMESİ	Stratejik Hedef 3.2: Plan dönemi sonuna kadar kurumumuzun mali imkanlar dahilinde, alt yapı ve donanım ihtiyacını karşılamak.	56	Ders araç ve gereçler eksikliklerinin belirlenmesi ve giderilmesi için gerekli çalışmaların yürütülmesi.	Fiziki Yapıyı Geliştirme Ekibi
		57	Fen ve Teknoloji ile Bilişim Laboratuarlarının bakımlarının yapılması.	Fiziki Yapıyı Geliştirme Ekibi
		58	Okul yeşil alan bakımının düzenli olarak yapılması.	Fiziki Yapıyı Geliştirme Ekibi
		59	Okulda internet erişiminin sorunsuz çalışmasının sağlanması, eksiklerin giderilmesinin sağlanması.	Fiziki Yapıyı Geliştirme Ekibi
		60	Sınıflarda bulunan akıllı tahtaların sorunsuz bir şekilde çalışmalarının sağlanması.	Fiziki Yapıyı Geliştirme Ekibi
		61	Okul birimlerinin temizlik kontrollerinin düzenli olarak yapılması, gerekli ekiplerin kurulması.	Fiziki Yapıyı Geliştirme Ekibi
		62	İlk yardım dolabının oluşturulması/ zenginleştirilmesi.	Fiziki Yapıyı Geliştirme Ekibi
		63	Beyaz Bayrak projesine başvuru için gerekli çalışmaların yapılması.	Fiziki Yapıyı Geliştirme Ekibi
		64	Okul kantininin düzenli olarak denetlenmesi ve raporların hazırlanıp okul idaresine teslim edilmesi.	Fiziki Yapıyı Geliştirme Ekibi
		65	Okul birimlerine yapılması uygun görülen onarım ve tadilatlar için yerel yönetim ve STK'lerden işbirliğine girilerek talepte bulunulması.	Okul Tanıtım ve Çevreyle İlişkiler Ekibi

TEMA	STRATEJİK HEDEF	No	STRATEJİLER/TEDBİRLER	SORUMLU BİRİM
KURUMSAL KAPASİTENİN GELİŞTİRİLMESİ	Stratejik Hedef 3.3: Kendi öz değerlendirme ve denetimini yapan, toplumun eğitimden beklentilerini karşılayacak bir yönetim anlayışı ve kurum kültürü oluşturmak.	66	Okul personelinin SP ve EKYS eğitim çalışmalarına katılımının sağlanması.	Eğitim – Öğretim Düzeyini Geliştirme Ekibi
		67	Tüm personelinin katılımı sağlanılarak okulun misyon ve vizyon temel değerlerinin belirlenmesi.	Tüm Ekipler
		68	OGYE ekipleri tarafınca SP yıllık bazda faaliyet çalışma planlarının oluşturulması	Tüm Ekipler
		69	OGYE ekipleri tarafınca değerlendirme ve yıllık faaliyet raporlarının oluşturulması.	Tüm Ekipler
		70	Yıllık bazda okulumuz SP planında yer alan gösterge oranları belirlenerek plan dönemi sonu hedefleriyle karşılaştırmaların yapılması.	Tüm Ekipler
		71	Öğretmenler kurulu ve Şube öğretmenler kurulları toplantılarında alınan kararların uygulanabilirlik oranlarının tespit edilip raporlaştırılması.	Eğitim – Öğretim Düzeyini Geliştirme Ekibi
		72	Veli ve Okul Aile Birliği toplantılarına katılım oranları tespit edilerek katılım oranlarını artırma çalışmalarının yapılması.	Okul Tanıtım ve Çevreyle İlişkiler Ekibi
		73	Her eğitim öğretim yılında paydaşlara yönelik memnuniyet anketlerinin uygulanarak sonuçların değerlendirilmesi	Okul Tanıtım ve Çevreyle İlişkiler Ekibi
		74	Okul öğrenci meclisinin etkin olarak faaliyet göstermesini sağlamak.	Eğitim – Öğretim Düzeyini Geliştirme Ekibi

5.4. Mali Kaynaklar:

1. Okul Aile Birliği
2. Dügünler
3. Hayırsever bağışları
4. Sosyal etkinlik gelirleri (günler)

OKULUN MALİ DURUMU OKUL AİLE BİRLİĞİ HESABI			
YIL	GELİRLER	GİDERLER	DEVİR
2014-2015	6,790,06	1550	6,240

5.5. İstatistiki Veriler

ÖĞRETMEN-ÖĞRENCİ DURUMU			
ÖĞRETMEN	ÖĞRENCİ		
Toplam Öğretmen Sayısı	2015-2016		
	Kız	Erkek	Toplam
ER:4 KIZ:9 TOPLAM:13	43	55	98

KAYNAKÇA: Resmi Gazete, (2003). **Kamu Malı Yönetimi ve Kontrol Kanunu.** Kanun Numarası: 5018 Kabul Tarihi: 10/12/2003, Sayı: 25326, Yayımlandığı Düstur:

Tertip: 5Cilt.